पारदर्शिता, सु-शासन र जवाफदेहिताको लागि

जिल्ला विकास समिति, सिन्धुली आव २०७०/०७१ को

सामाजिक परिक्षण प्रतिवेदन

बुझाईएको

जिल्ला विकास समितिको कार्यालय
सिन्धुलीमाडी, सिन्धुली

बुझाउने

सामाजिक परिक्षक द्वय

सामुदायिक विकास तथा परिवर्तन केन्द्र–नेपाल
उदयपुरको तर्फबाट

हिमाल खड्का
त्रि.न.पा.१५, शाहीखोला उदयपुर
email-khadka.himal@gmail.com
मोवाईल नं.9842865690

सुमन परियार
त्रि.न.पा.१, गाइघाट उदयपुर
email-sumansp.udayapur100@gmail.com
मोवाईल नं.9842842249

इकाई-एक

जिल्ला विकास समिति, सिन्धुलीको आ.व.२०७०/०७१ को सामाजिक परीक्षण प्रतिवेदन-२०७१

१ पृष्ठभूमि	२
२.सामाजिक परीक्षणको उद्देश्य	२
३. अध्ययन विधि	२
४.अध्ययनको सीमा	३

इकाई-दुई

अनुसूची २ अनुसारको जिल्ला विकास समिति, सिन्धुलीको विवरण

जिल्ला विकास समिति, सिन्धुलीको आ.व.२०७०/०७१ को सामाजिक परीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन	
५.बृहत् छलफल कार्यक्रमको विवरण	४
५.१. जिविस, सिन्धुलीको परिचय	४
५.२. जिविसको प्राथमिकता तथा लक्ष्यहरू:	५
५.३.आ.व.२०७०/०७१ को मुख्य मुख्य उपलब्धिहरू	६
५.४.कार्य सम्पादनको लेखाजोखा	७
५.५.यस आ.व.२०७०।०७१) मा भोगेका समस्याहरू	११
५.६.सुधारको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझाव	

इकाई-तीन

७. सामजिक परीक्षणवाट देखिएका सवल पक्षहरु	१६
८. सामजिक परीक्षणवाट देखिएका चुनौती तथा कमिकमजोरीहरु	१७
९. सामाजिक जिम्मेवारी पुरा गर्न स्थानीय निकायले चाल्नु पर्ने कदमहरु वा सुझावहरु	१७

इकाई-चार

अनुसूचीहरु

१.सहभागीहरुको स्थिति	१८
२.सामाजिक परिक्षण कार्यक्रम संचालनका झलकहरु	१९
३.सहभागीहरुको उपस्थिति	२०

जिल्ला विकास समिति, सिन्धुलीको आ.व.२०७०/०७१ को सामाजिक परीक्षण प्रतिवेदन-२०७१

इकाई एक

१. पृष्ठभूमि

नेपाल सरकार संघिय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय अन्तरगत रहेको स्थानीय निकायहरु जिल्ला विकास समिति, नगरपालिका र गा.वि.स.को सामाजिक परिक्षण गर्नको लागि स्थानीय निकाय आर्थिक प्रशासन नियमावली, २०६४ को नियम २०१(१) बमोजिम स्थानीय निकायहरुले एक आर्थिक वर्षमा समग्र जिम्मेवारी पुरा गरे नगरेको सम्वन्धमा लेखाजोखा गर्ने कार्यलाई ब्यबस्थित गर्न लागि "स्थानीय निकाय सामाजिक परिक्षण कार्यविधि, २०६७" तर्जुमा गरी लागु गरेको छ । यस कार्यविधिमा समाजिक परिक्षण गर्नको लागि आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले ४ महिना भित्र सामाजिक परिक्षण गर्नु पर्ने अनिवार्य ब्यवस्था गरेको छ । उक्त कार्यविधिलाई पच्छ्याउदै स्थानीय निकायहरुबाट सम्पुर्ण कार्यक्रम तथा योजनाहरुको सामाजिक रुपमा लेखाजोखा गर्ने कार्यको यस जिल्लामा पनि गत वर्ष देखि नै थालनी गरिएको थियो । यसै अनुरुप यो प्रतिवेदन जिल्ला विकास समिति सिन्धुलीको विगत आ.व.२०७०/०७१ सामाजिक परिक्षण सम्पन्न गरी यो प्रतिवेदन तयार गरिएको हो ।

२. सामाजिक परीक्षणको उद्देश्य

स्थानीय निकायहरुको परिक्षण परिक्षण गर्नुको मुख्य उद्देश्यको रुपमा "स्थानीय निकाय सामाजिक परिक्षण कार्यविधि, २०६७" मा नै स्पष्ट उल्लेख गरेको छ । जस अनुसार स्थानीय निकायको सामाजिक जिम्मेवारी, त्यसलाई पालना गर्न भएको प्रयास तथा कार्य सम्पादनको लेखाजोखा गर्ने रहेको छ । अझ यसलाई विशिष्ट उद्देश्यको रुपमा पनि उल्लेख गर्न सकिन्छ ।

- स्थानीय निकायले संचालन गरेका गतिविधिबारे सरोकारवालाहरुलाई प्रत्यक्ष रुपले सूसुचित गराउने ।
- आफ्नो जिम्मेवारी सही रुपले परिपालना गरी त्यसको समुदायसँगको प्रतिकिया प्राप्त गर्ने ।
- विकास प्रक्रियामा नागरिकको सक्रिय सहभागिताको सुनिश्चितता गर्ने ।
- राज्य र नागरिक/जनता वीच नजिकको संबन्ध कायम गर्ने ।
- जनताको प्रभाव शासन प्रक्रियामा स्थापित गर्ने ।
- नागरिक र समुदायको क्षमता अभिबृद्धि गर्ने ।
- सामाजिक रुपान्तरणमा सहयोग पुर्‍याउने ।
- नागरिकको सेवा गुणस्तर कायम गर्ने र
- सार्वजनिक श्रोत र साधनको गुणस्तर र दक्षताको विश्लेषण गरी भावी कार्यक्रम तयार गर्ने ।

३. अध्ययन विधि

कुनै पनि विषयको अध्ययन गर्ने विधि तथा प्रकृयाहरुको कुरा गर्दा सम्वन्धित विषयमा प्रकृतिको आधार लिनु पर्ने हुन्छ । जहाँसम्म यस सिन्धुली जिविसको सामाजिक परिक्षण गर्नको लागि उपयोग गरिएको अध्ययन विधिहरुलाई संक्षिप्त रुपमा निम्म रहेका छन् ।

- सन्दर्भ सामग्री अध्ययन तथा पुनरावलोकन र समीक्षा
- सूचना तथा विवरण संकलन
- जिविसका स्थानीय विकास अधिकारी, सामाजिक शाखाका कर्मचारी तथा सरोकारवालाहरुसँगको अन्तरवार्ता

- समूह छलफल
- जिविसको स्थलगत अवलोकन तथा निरीक्षण
- प्रारम्भिक प्रतिवेदन प्रस्तुति तथा छलफल
- सामाजिक परिक्षणको अन्तिम प्रतिवेदन तयारी
- प्रतिवेदन सार्वजनिक ।

४. अध्ययनको सीमा

स्वभाविक रुपमा कुनै पनि विषयलाई पुरा गर्नको लागि समय अवधिको आवश्यकता हुन्छ । समय र परिस्थिति जटिल बन्दै गएको अवस्थामा सिमित श्रोत र साधनले धेरै कुराहरु पुरा गर्नु पर्ने वाध्यता हुन्छ । अतः उक्त सिमित श्रोत र साधनलाई पुर्ण रुपमा प्रयोग गर्दै यहाँ निम्न कुरालाई अध्ययनको सिमा तोकिएको छ ।

- समित श्रोत र साधनको साथै सिमित समय अवधिको कारणले अध्ययनको लागि क्षेत्र छनौट गरीएको छ ।
- अध्ययनको क्षेत्र सिन्धुली जिल्ला रहेको छ ।
- यस अध्ययनको लागि यस सिन्धुली जिविसले मुख्य रुपमा आ.व.२०७०/०७१ सम्पन्न गरेको कार्यलाई आधार लिईएको छ ।
- यस कार्यक्रमसँग सम्बन्धित सरकारी निकायहरु तथा सरोकारवाला गैर सरकारी संस्था, स्थानीय उपभोक्तासँगको समेत छलफल गरिएको थियो ।
- समग्रबाट केही अंशलाई प्रतिनिधिमुलको आधार वा क्षेत्रको छनौट गरी समग्रतामा अध्ययन गर्न खोजिएको हुँदा सम्पुर्णताको अध्ययन गर्दा अझै बढि निष्कर्ष निकाल्न बढि सत्यताको नजिक पुग्न सकिने थियो ।

इकाई दुई

५. बृहत् छलफल कार्यक्रमको विवरण

सामाजिक परिक्षण कार्यलाई निर्धारित समयमा सम्पन्न गर्नको लागि आ.व.२०७०/०७१ को समाप्त भएको मितिले ४ महिना अर्थात कात्तिक महिना भित्र सम्पन्न गर्नु पर्ने भए अनुरुप जिल्ला विकास समिति सिन्धुलीको आ.व.२०७०/०७१ को सामजिक परिक्षण कार्य निम्न स्थान तथा मितिमा सम्पन्न गरिएको थियो ।

१. **मिति:** २०७१ साल कार्तिक ३० गते

२. **स्थान:** जिल्ला विकास समितिको कार्यालय, सिन्धुलीमाडी सिन्धुली

३. **समय:** ३ घण्टा

६. स्थानीय निकाय र विषयगत कार्यालय/गैर सरकारी संस्थाको विवरण

स्थानीय निकायहरुको सामाजिक परिक्षण गर्नको लागि स्थानीय निकास सामाजिक परिक्षण कार्यविधि,२०६७ ले आवश्यक पर्ने विधि तथा प्रकृयाहरुको बारेमा स्पष्ट व्यवस्था गरे अनुसार सरकारी कार्यालयहरुको लागि अनुसूची २ तथा गैर सरकारी संघ संस्थाहरुको लागि अनुसूची ३ को व्यवस्था गरेको छ । तद्नुसार जिल्ला विकास समिति अन्तरगत कार्यरत स्थानीय निकाय र विषयगत कार्यालय तथा गैर सरकारी संस्थाहरुको विवरणहरु संकलन गर्नको लागि अनुसूची २ र ३ को फारम भरी प्रस्तुती गरिएको थियो । सो विवरणहरुलाई तल उल्लेख गरिएको छ ।

अनुसूची-२
(बुदा १०.३ सँग सम्वन्धित)
जिल्ला विकास समितिको आ.व.२०७०/०७१ को
सामाजिक परीक्षणको प्रारम्भिक प्रतिवेदन

स्थानीय निकायको नाम: जिल्ला विकास समिति, सिन्धुली

मिति : २०७१ साल कार्तिक ३० गते

१. सिन्धुली जिल्लाको परिचय

नेपालको मान चित्रमा मध्यमाञ्चल विकास क्षेत्र अन्तर्गत जनकपुर अञ्चलको मध्य भागमा अवस्थित सिन्धुली एक पहाडी जिल्ला हो । प्राकृतिक रुपमा यो जिल्ला भित्री मधेश को समथर भूमि देखि लिएर पहाडी भुभाग रहेको जिल्ला हो । तराइको चुरे क्षेत्र देखि लिएर पहाडी महाभारत सम्म फैलिएको यो जिल्ला झण्डै नेपालको नक्सा जस्तै पूर्व पश्चिम फैलिएको छ । प्रशासनिक आधारमा ३ वटा संसदीय निर्वाचन क्षेत्र १३ वटा इलाका ५३ वटा गाउँ विकास समितिहरु र १ वटा नगरपालिका रहेको यस जिल्लाको सदर मुकाम सिन्धुली माडी हो ।

१.१. यस जिल्लाको संक्षिप्त तथ्याङ्कहरु निम्न वमोजिम छन् :–

१. क्षेत्रफल : २४९१ वर्ग कि.मि.

२. सिमाना : १० जिल्लासँग जोडिएको

३. उचाई : १६८ देखि २७८७ मि. सम्म
४. तापक्रम : औसत ५.३ देखि २८.३ डि.से. सम्म
५. निर्वाचन क्षेत्र : ३
६. गा.वि.स. : ५३ र १ न. पा.
७. जनसंख्या (२०६८ अनुसार) : २,९६,१९२,
अ) महिला : १५४०६९ (५२.०२%) आ) पुरुष : १,४२,१२३ (४७.९८%)
८. जम्मा घरधुरी : ५७५८१
९. जातीगत जनसंख्या विवरण :
(अ) जनजाती : ६१.४७% (आ) दलित : ११.५०%
(इ) अति सिमान्तकृत : २.७०% (ई) अन्य : २४.३३%
१०. साक्षरता प्रतिशत : ५०.५% महिला : ३८.५% पुरुष : ६२.६%
११. औषत परिवार संख्या : ५.१४

२. जिल्ला विकास समितिको प्राथमिकताका क्षेत्रहरुः

- पूर्वाधार विकास (मुख्य सडक तथा ग्रामिण सडक)
- शिक्षा,
- स्वास्थ्य
- खानेपानी तथा सरसफाई, खुलादिशा मुक्त अभियान
- वातावरण संरक्षण, भूक्षय तथा नदि नियन्त्रण
- स्वरोजगार, व्यवसायिक कृषि तथा फलफूल उत्पादन, सिंचाई
- पर्यटन क्षेत्र संरक्षण तथा प्रवर्द्धन

३. यस वर्ष (आ.व.२०७०/०७१) को मुख्य मुख्य उपलब्धिहरूः

- आवधिक जिल्ला विकास योजनाको अवधारण पत्र तयार भएको ।
- I/NGOs को कार्यक्रमलाई विषयगत कार्यालयसँग पूर्ण रुपले आवद्ध गरियो ।
- I/NGOs को DPAC एउटै बनाई उप-समिति मार्फत Monitoring System स्थापित गरी प्रभावकारीता वृद्धि गरिएको ।
- २ वर्षमा चर्पी निर्माण २११ बाट ६५१ पुऱ्याएको ।
- १५ वटा VDC खुल्ला दिशा मूक्त र ३ वटा VDC Wash Coverage भएको अरु पनि त्यस दिशामा उन्मुख रहेको ।
- बेरुजु उठ्ने दर १.५% मा सीमित गरिएको ।
- धेरै आयोजनामा थोरै रकम विनियोजन गर्ने प्रवृत्तिको अन्त्य गरिएको, आन्तरिक कोषका ४३ योजनाहरु ११ मा लक्षित कार्यक्रमका १३ वटा आयोजना ५ मा सीमित गरिएको ।

- DTMP तयार भएको ।
- लघु उद्यम विकास योजना तयार भएको ।
- सडक निर्माणमा Road Structure निर्माणलाई जोड दिई दिगोपन प्रवर्द्धन भएको ।
- ऐतिहासिक सिन्धुलीगढीसम्मको बाटो निर्माणमा नेपाली सेनासँग सहकार्यको नमूना सडक

४. जिल्ल विकास समितिको कार्य सम्पादनको लेखाजोखा

स्थानीय निकाय अन्तरगत पुरा गरेको सामाजिक जिम्मेवारीलाई तुलनात्मक रुपले अध्धयन गरिएको छ । जस अनुसार जिम्मेवारीको तथ्यगत रुपमा राखिएको छ ।

आ.ब. ०७०/७१ समष्टीगत आय व्यय विवरण

बजेट रु.हजारमा

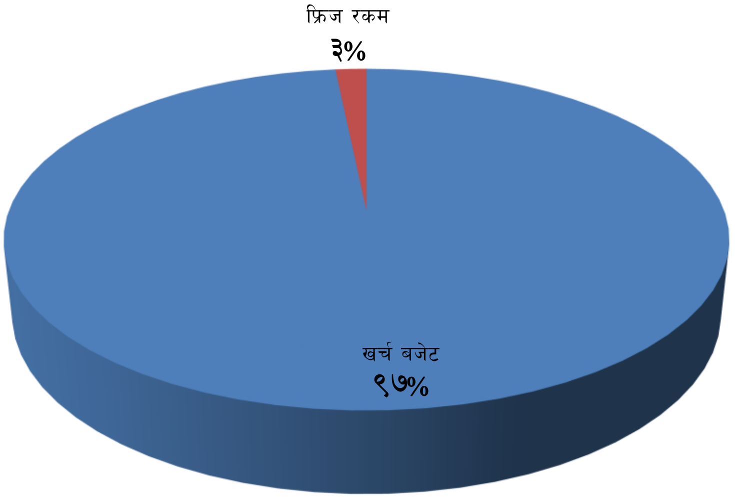
सि.नं.	बजेट शिर्षक	विनियोजित बजेट रु.	खर्च भएको बजेट रु.	फ्रिज रकम रु.	खर्च प्रतिशत
क) केन्द्रिय अनुदान तर्फको					
१	एल.जि.सि.डि.पि.	१७२३८	१६८७९	३५९	९८
२	आर्थिक केन्द्र जोडने सडक	७६९	७३८	३१	९६
३	गा.बि.स.अनुदान	११७२८०	११७२८०	०	१००
४	जि.बि.स.अनुदान	४७८२१	४५६०८	२२१३	९५
५	सामाजिक सुरक्षा	१२६७६७	१२२०६१	४७०६	९६
६	स्थानिय सडकपुल	१२३५९	८७५६	३६०३	७१
७	दलित उतपीडीत	३००	३००	०	१००
८	ग्रामिण खानेपानी	७२१२	६६५१	५६१	९२
९	गुम्बा	१५०	१४८	२	९९
१०	खेलकुद	७७४	३८७	३८७	५०
११	पर्यटन तथा संस्कृती	१०००	१०००	०	१००
१२	जिल्ला सडक सहयोग कार्याक्रम	४७०३८	४७०३८	०	१००
१३	झो.पु.	१३४२०	१०४३१	२९८९	७८

आ.ब. ०७०/७१ समष्टीगत आय व्यय विवरण

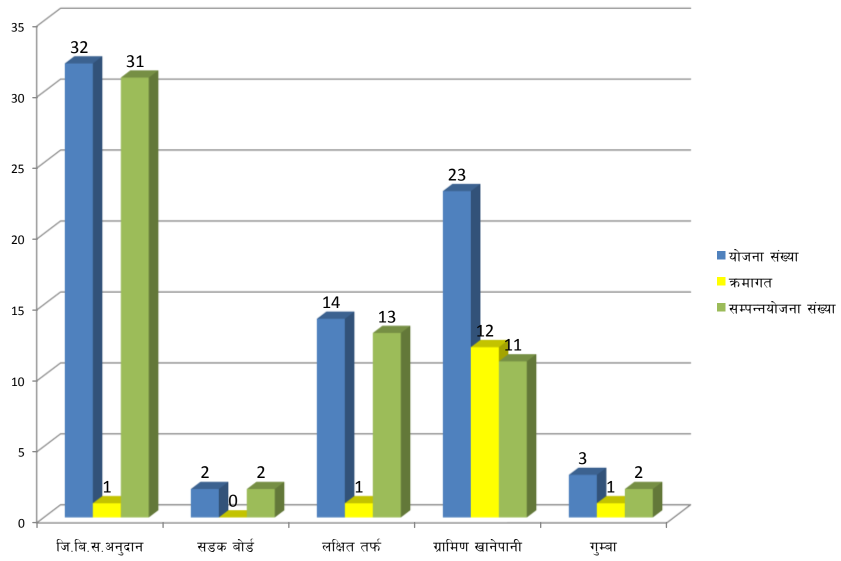
बजेट रु.हजारमा

सि.नं.	बजेट शिर्षक	विनियोजित बजेट रु.	खर्च भएको बजेट रु.	फ्रिज रकम रु.	खर्च प्रतिशत
क) केन्द्रिय अनुदान तर्फको					
१४	पिछडा बर्ग उत्थान कार्यक्रम	२००	२००	०	१००
१५	साना सिंचाई तथा नदि नियन्त्रण	६०००	५६५७	३४३	९४
१६	स्थानिय पुर्वाधार क्षेत्रगत कार्याक्रम	९५००	८९८५	५१५	९५
१७	आदिबासी जनजाती कार्याक्रम	२००	२००	०	१००
१८	स्थानिय शान्ति समिति	७०४	६८२	२२	९७
१९	बित्तीय आयोग	४३७	४१४	२३	९५
२०	बैदेशिक रोजगार पर्बदन कार्याक्रम	१४११	५२२	८८९	३७
२१	बिधुत बिकास कार्याक्रम	९०००	८२९१	७०९	९२
२२	सुनौला हजार दिन	२४९३३	०	२४९३३	०
२३	यू.न.एफ.पि.ए	९६८७	९५४६	१४१	९९
ख)	जि.वि.स.कोष				
	क) आन्तरिक आय	२५२१२	२८९१३	३४९३	
	ख) राजश्व बाँडफाँडबाट प्राप्त आय	७१९४			
कूल जम्मा :-		४७,६९,१९	४३,११,४१		

पुँजिगत बजेटको खर्चको अवस्था



भौतिक पूर्वाधार तर्फका योजना तथा कार्यान्वयनको अवस्था



कार्य सम्पादनको लेखाजोखा

सामाजिक जिम्मेवारीको क्षेत्र (स्वास्थ्य)	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	यस वर्षको अवस्था	उपलब्धी
स्वास्थ्य चौकी एक घण्टा भित्र पैदल वा यातायतको सुविधा भएको घरधुरी	८० प्रतिशत		८० प्रतिशत	
५ बर्ष मुनीका बाल बालिकाको संख्या	३७५३५ जना	५१२ २	३२४१३ जना	
खोपमा पहुँच भएको जनसंख्या/प्रतिशत (एक बर्ष मुनीका बालबालिकाको आधारमा)	६६४३ जना	१	६६४४ जना	
४ पटक गर्ववती जाँच गरिएको महिलाको संख्या (प्रतिशतमा)	१८८९ जना २४.३६%		१९५३जना २४.१२%	
दक्ष प्रसुती कर्मीबाट प्रसुती गरिएका महिलाको प्रतिशत	१७.२८%		२०.६१%	
सव हेल्थपोष्ट वा हेल्थपोष्टबाट र [illegible]	५७५८१ घरधुरी		५७५८१	

lz/ff

सामाजिक जिम्मेवारीको क्षेत्र	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	यस वर्षको अवस्था	उपलब्धी
आधाघण्टा भित्र प्राथमिक विद्यालय नपुग्ने वालवालिकाको संख्या			१० वटा प्राथमिक विद्यालयको स्थापना	सवै पुग्न सक्ने अनुमान
पूर्वप्रथमिक शिक्षामा खुद भर्नादर	३९.७ %		? %	नयाँ ECD स्थापना
प्राथमिक विद्यालयमा पहुँच नभएका सो उमेर समुहका वालवालिका संख्या	३ %	अभियान सुरुर्गारए को	३ %	डाटा आउन वाँकी
कक्षा १ मा खुद भर्नादर	९७ %		९७ %	
आवश्यक योग्यता र तालिम प्राप्त शिक्षक प्राथमिक तहमा	१०० %		१०० %	

शिक्षा

सामाजिक जिम्मेवारीको क्षेत्र	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	यस वर्षको अवस्था	उपलब्धी
प्रतिकक्षा कोठा विधार्थीसंख्या	२७.२ %	.२ %	२७ %	
वाह्यि र स्थानीय सहयोगमा निर्मित विद्यालय कोठा संख्या		प्लान नेपाल लगायत		केही
दलित वालवालिकोको शिक्षमा पहुँच	१३.५ %		१४%	
प्राथमिक तहमा कक्षा छोड्ने, कक्षा दोहोऱ्याउने र कक्षा उत्तिर्ण हुने दर	क्रमश: १५.५ %, २.१ % र ८२.२ %		क्रमश: १५.५ %, २.१ % र ८२.४ %	

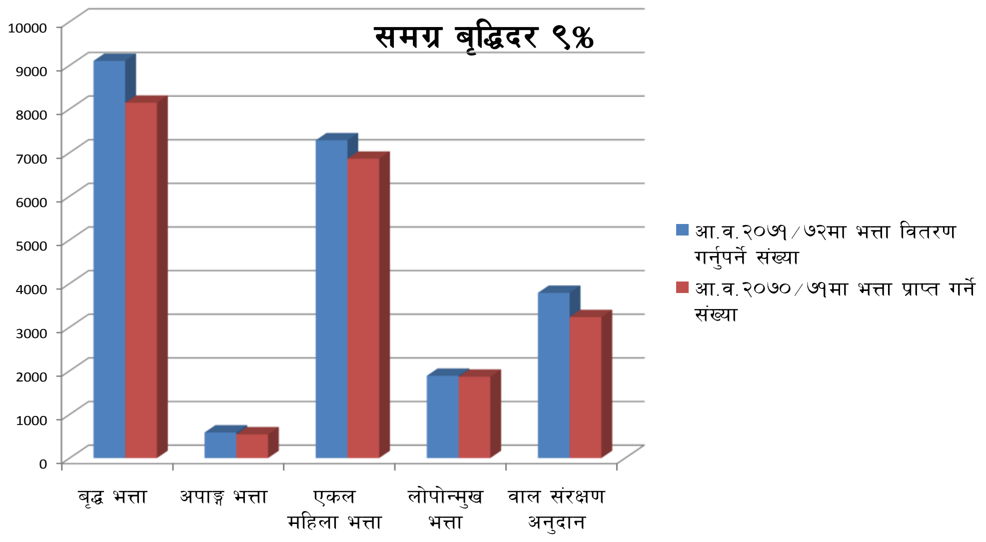
खानेपानी तथा सरसफाई

सामाजिक जिम्मेवारीको क्षेत्र	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	यस वर्षको अवस्था	उपलब्धी
खानेपानी पुगेको परिवार संख्या वा प्रतिशत	७१ %	८ %	७९ %	
शौचालय भएको संख्या वा प्रतिशत	५५ %	१७ %	७२ %	
खानेपानी सुविधा भएको प्राथमिक विद्यालय			३७१÷१५०	

जन चेतना तथा गरिवी निवारण

सामाजिक जिम्मेवारीको क्षेत्र	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	यस वर्षको अवस्था	उपलब्धी
सामाजिक परिचालन			LGCDP ले नगरीक सचेतना केन्द्र: ५३ वडा नागरीक मंच:४७७ गठन गरी परिचालित गरेको, PAF र अन्य गैससहरुले विभिन्न विषयमा सामाजिक परिचालनको कार्यहरु गर्दै आइरहेको ।	

सामाजिक सुरक्षा भत्ता बृदिदर



जन चेतना तथा गरिवी निवारण

	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	यस वर्षको अवस्था	उपलब्धी
बालश्रम			घरमा, होटलमा र खानीमा काम गर्ने वालश्रम पाइएको,क.न.पा. २०६८ मा गसिएको एक सर्वेक्षणमा २५४ पाइएको	
वालक्लव संख्या	१३१	१४ वटा	१४५ वटा	
महिला सहकारी संख्या	२८ वटा		२८ वटा आवद्ध म.सं. १७१३७, ११.१२%	अन्य संस्थाद्वारा पनि सहकारी गठन तथा परिचालन भइरहेको
गरिवी निवारण, स्वरोजगारका प्रयासहरू			आय आर्जन, साना भौतिक पुर्वाधार निर्माण व्यासायिक बृषि उत्पादन, फलफूलखेती, सहकारी प्रवर्द्धन मार्फत सरकारी तथा गैरसरकारी संस्थाहरुको प्रयासमा [illegible]	

जन चेतना तथा गरिवी निवारण

सामाजिक जिम्मेवारीको क्षेत्र	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	यस वर्षको अवस्था	उपलब्धी
सामाजिक परिचालन			LGCDP ले नगरीक सचेतना केन्द्र: ५३ वडा नागरीक मंच:४७७ गठन गरी परिचालित गरेको, PAF र अन्य गैससहरुले विभिन्न विषयमा सामाजिक परिचालनको कार्यहरु गर्दै आइरहेको ।	

अन्य अवस्था

सामाजिक जिम्मेवारीको क्षेत्र	गत वर्षको अवस्था	प्रयास	यस वर्षको अवस्था	उपलब्धी
मानवीय स्रोत	स्थनीय विकास अधिकारी सहीत जम्मा जना		जम्मा ३९ जना	
नीति तथा कार्यक्रम			१ जिल्लाको कृषि सम्भावना भएको क्षेत्रमा सडक पहँच २. खानेपानी र सरसफाईलाई २०१६ सम्ममा प्रत्येक घरधुरीमा पुर्‍याउने ३. वर्षाजन्य प्रकोपको न्यूनिकरणलाई जिल्लाको पर्यावरण सँग आवद्द गरिएको ४. तुलनात्मक लाभका क्षेत्रहरुलाई (जुनार, भुईकटहर) प्राथमिकता	
भैतिक अवस्था	एक तले पक्की भवन १६ कोठा		नयाँ भवन निर्माणाधिन अवस्थामा	
समन्वय तथा सहकार्यको प्रयास	सरकारी,गै.स.स. तथा नीजि निकाय		राजीतिक दल, सरकारी,गै.स.स. तथा नीजि निकाय	

यस जिल्लामा कार्यरत गैसस

यस जिल्लामा कार्यरत राष्ट्रिय तथा अ. रा.गैससहरुस	यस जिल्लामा कार्यरत राष्ट्रिय तथा अ. रा.गैससहरु
•अपा· कल्याण संघ •हाम्रो प्रयास नेपाल •नेपाल रेडकश सोसाईटी •नेवा •वर्ल्ड भिजन ईन्टरनेशनल नेपाल •सामुदायीक विकास कार्यक्रम सिन्धुली •प्लान नेपाल सिन्धुली कार्यक्रम •उन्नती •जिल्ला एड्स समन्वय समिति सिन्धुली •रिफील नेपाल •भि डब्लु सि सि •सामाजिक विकासका लागि महिला जागरण •स ज वि का •ग्रामिण विकास मञ्च •सिन्धुली सामाजिक जागरण •सामुहिक सरोकार समाज सिन्धुली	•प्रंवोला छार न्हाल •सहकार्य नेपाल •आस्था नेपाल •दीयालो परिवार •ग्रमिण विकास सेवा नेपाल •हेन्स नेपाल •डिमेगा •सहमती नेपाल •श्री सिन्धुली •सिन्धुली गढि सेवा प्रतिष्ठान •जनजाती समाज विकास कार्यक्रम •जि एल एम आई •जैविक विविधता संरक्षण तथा विकास समिति •आई आर डि एस समाज •महाभारत सक्रिय सान्ति समाज

५. यस बर्ष (आ.व.२०६९/०७०) मा भोगेका समस्याहरू:

- चुनावी माहोलको कारणले समयमा काम गराउन कठिनाई भएको ।
- आ.व. को अन्तिम समयमा थप कार्यक्रम र बजेट निकासाले योजना कार्यान्वयन तथा अनुगमनमा कठिनाई भएको ।

६. सुधारको लागि चाल्नुपर्ने कदमहरू तथा सुझाव:

विभिन्न तहबाट निम्न सुधारका प्रयासहरु गर्न सकिए राम्रो हुन सक्थ्यो ।

- योजना तर्जुमा प्रकृयामा व्यापक प्रचार प्रसार गरी सहभागिता जुटाउन प्रयास गर्नु ।
- विकासमा सम्वन्धित सरोकारवाला संघ संस्था र व्यक्तिहरुलाईसँग समन्वय वढाउनु पर्ने ।

७. चुनौतिहरु

- विषयगत कार्यालय मार्फत सम्बन्धित गै.स.स.हरुको समेत कार्यक्रम समावेश गरी प्रस्तुत गर्ने प्रक्रियालाई निरन्तरता दिंदै अझ प्रभावकारी बनाउन सम्बन्धि विषयगत कार्यालयहरुले समिक्षा गोष्ठि हुनु पूर्व नै सम्बन्धित गै.स.स.हरु सँग समन्वयात्मक बैठक गरी प्रगति विवरण बनाउने कार्य

- न्यूनतम शर्त मापनमा असफल भएका गा.वि.स.हरुलाई आगामी आ.व.मा हुने न्यूनतम शर्त तथा कार्य सम्पादन मापनमा सम्बन्धित कार्यविधिमा उल्लेखीत विधि र प्रक्रिया अनुसार उल्लेखीत सूचकहरु पूरा गर्न गा.वि.स.का सम्पूर्ण क्रियाकलाप सञ्चालन गर्ने र स्थानीय निकाय श्रोत परिचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०६९ तथा अन्य निर्देशन समेतको पूर्ण पालना गर्न गराउन सक्ने गरी क्षमता विकास गर्नुपर्ने ।

- गा.वि.स.मार्फत वितरण हुने सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यको जिविसबाट गराउँदै आएको अनुगमनलाई अझ तीब्र बनाउनुपर्ने ।

- जिल्ला भित्र विकास निर्माणका काम गर्ने सवै सरकारी तथा गैर सरकारी कार्यालय, संस्था, निकायले योजनास्थलमा सबैले देख्ने गरी सूचना पाटी राख्नुपर्ने व्यवस्था कार्यान्वयन गर्ने ।

- आफ्ना कार्यालय मार्फत जिल्ला भित्र सञ्चालन भएका योजना, कार्यक्रमहरुको अनुगमनलाई अझ प्रभावकारी बनाउनु पर्ने ।

आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा अप्नाइएका प्रयासहरु

- **बैठक, छलफलबाट सहमति कायम गराउने ।**
- **उपभोक्ता र अनुगमन समितिलाई बढी सक्रिय बनाइयो ।**
- **Orientation गरिएको ।**
- **कर्मचारीलाई तालिम गरिएको**

इकाई-चार

८. सामजिक परीक्षणवाट देखिएका सवल पक्षहरु

जिल्ला विकास समितिको आ.व.२०७०/०७१ को सामाजिक परिक्षण गर्नको लागि जिल्ला विकास समिति, विषयगत निकायहरु र गैर सरकारी संस्थाहरुबाट तथ्याङ्क संकलन गरेर प्रारम्भिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गरिएको थियो । उक्त सामाजिक परिक्षणबाट देखिएका सवल पक्षहरुलाई हेर्दा निम्न रहेको पाईयो ।

☞ जिविस प्रति समुदायका उपभोक्ताहरुको धारणा सकारात्मक रहेको पाईयो ।
☞ खुल्ला दिशामुक्त क्षेत्र घोषणा अभियानलाई प्राथमिकता दिइएको पाइयो ।
☞ पुँजीगत बजेटको खर्चको अवस्था राम्रो रहेको ।

९. सामजिक परीक्षणमा देखिएका चुनौती तथा कमि कमजोरीहरु

♣ सामाजिक परिक्षणलाई समुदायले जसरी बुझ्नु पर्ने हो त्यसरी बुझ्न प्रभावकारी हुन सकेन ।
♣ स्थानीय निकाय सामाजिक परिक्षण कार्यविधि, २०६७ ले ब्यवस्था गरे अनुसार अनुसूचीका विवरणहरु उपलब्ध हुन नसक्नु ।
♣ सामाजिक परिक्षण अवधी छोटो रहनु ।

१०. छलफलमा उठाइएका सवालहरु

☞ संस्थाहरुबीच कार्यक्रम दोहोरो पर्ने तथा एकले गरेका स्थानमा अर्को संस्थाले गर्न नपाउने जस्ता समस्यालाई न्यूनिकरण गर्न जिविसले समन्वय गराउनु पर्ने ।
☞ तथ्यांक आवश्यक मात्रमा संकलन हुनु पर्ने तथा कायक्रमको प्रतिवेदन व्यवस्थित राख्नु पर्ने ।
☞ सहभागीको उपस्थिति कमी रहेको तथा सरोकारवालाहरु पनि आवश्यक मात्रामा उपस्थित नरहेको यसमा आगामी दिनका सुधार गर्नु पर्ने ।

११. सामाजिक जिम्मेवारी पुरा गर्न जिविस सिन्धुलीले चाल्नु पर्ने कदमहरु वा सुझावहरु

- ✓ सामाजिक परिक्षणको लागि आगामी दिनमा पूर्व तयारी तथा तथ्याङ्कहरुलाई अध्यावधिक गर्दै जान सकिएमा राम्रो हुनेछ ।
- ✓ पूर्व सामाजिक परिक्षणमा उठेका सालहरुको सम्वोधन के कति भयो यस वर्षको परिक्षणमा समावेस गर्नु पर्ने ।

OsfO{–kf“r

अनुसूचीहरु

अनुसूची-१

१.सामाजिक परिक्षण कार्यक्रममा सहभागीहरुको उपस्थिति विवरण

जातीगत आधारमा उपस्थितिको विवरण

अनुसूची २

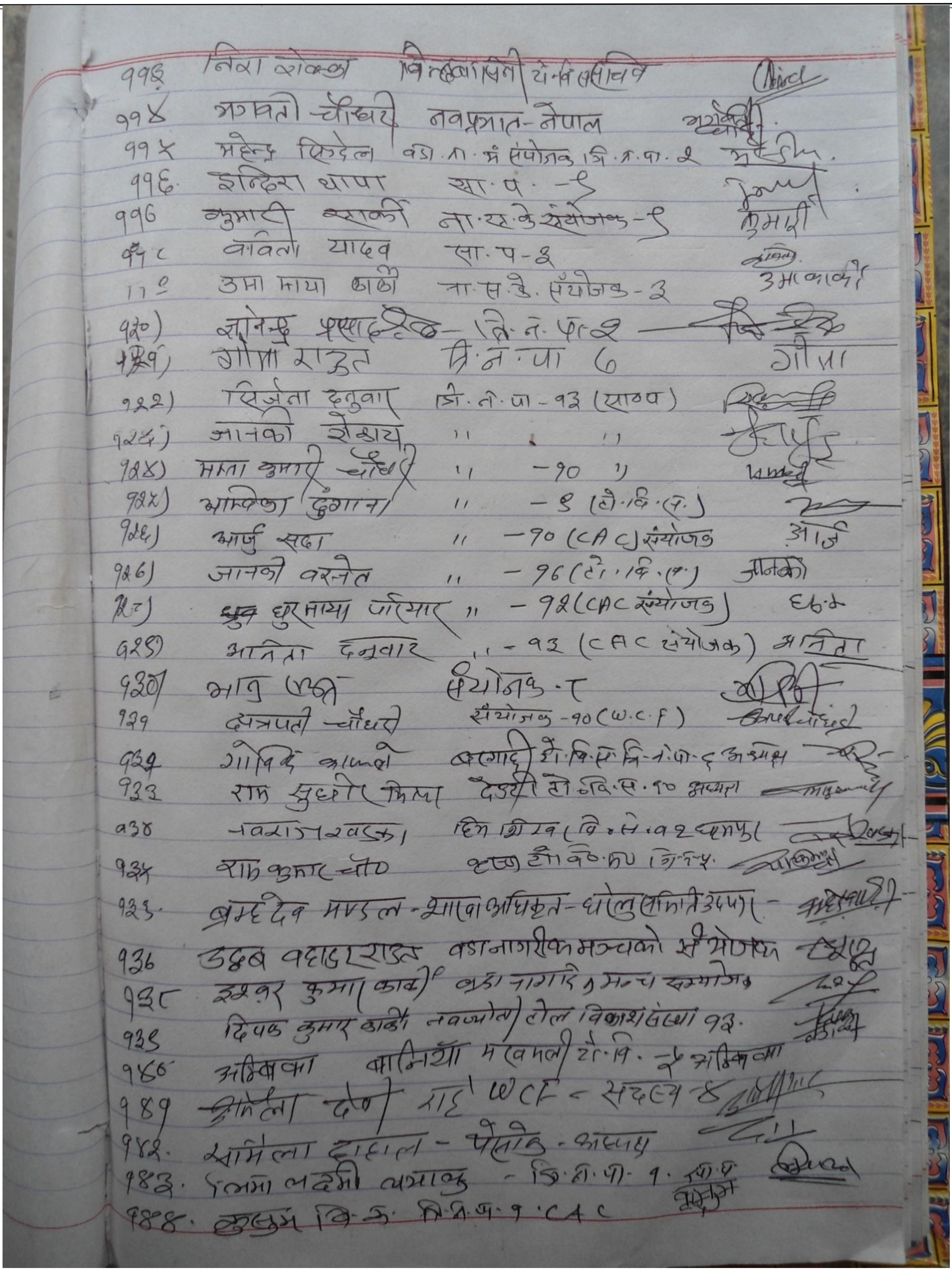
२.कार्यक्रम संचालनका झलकहरु

अनुसूची ३

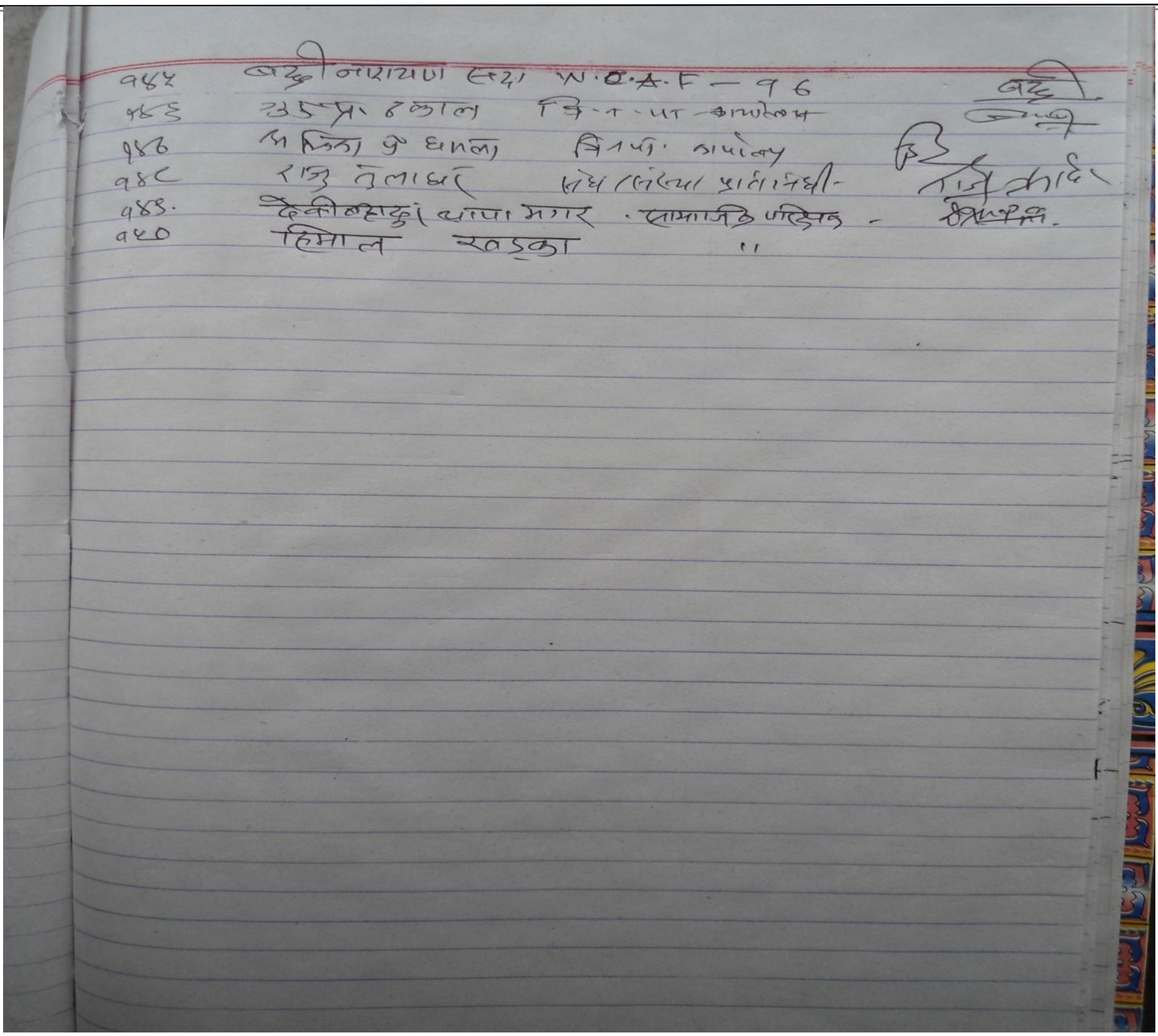
३.सहभागीहरुको उपस्थिति

कार्यक्रमलाई समापन गर्दै न.पा.कार्यकारी अधिकृत

कार्यक्रममा प्रारम्भिक प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्दै



११३ निरा रोक्का
११४ भगवती चौधरी नवप्रभात-नेपाल
११५ महेन्द्र सिग्देल वडा ना.मं संयोजक त्रि.न.पा. २
११६ इन्दिरा थापा स्था.प. -६
११७ कुमारी सार्की ना.स.के संयोजक -६ कुमारी
११८ कविता यादव सा.प-४
११९ उमा माया कार्की ना.स.के. संयोजक-३ उमा कार्की
१२०) ज्ञानेन्द्र प्रसाद त्रि.न.पा-२
१२१) गौमा राउत त्रि.न.पा ७ गौमा
१२२) सिर्जना ढुनुवार त्रि.न.पा-१३ (सा.व)
१२३) जानकी " "
१२४) ममता कुमारी चौधरी " -१० "
१२५) मालिका ढुंगाना " -९ (टो.वि.स.)
१२६) आर्जु सदा " -१० (CAC) संयोजक आर्जु
१२७) जानकी बस्नेत " -१६ (टो.वि.स.) जानकी
१२८) धुरमाया जोंसार " -१२ (CAC संयोजक)
१२९) अनिता ढनुवार " -१३ (CAC संयोजक) अनिता
१३०) भानु संयोजक-१
१३१ छत्रपती चौधरी संयोजक-१० (W.C.F)
१३२ गोविन्द कार्की टो.वि.स त्रि.न.पा-८ अध्यक्ष
१३३ राम कुमारी देउराली टो.वि.स.१० अध्यक्ष
१३४ नवराज खड्का हिमशिखर टो.वि.स.१२ धनपुर
१३५ राम कुमार चौ टो.वि.स. त्रि.न.१
१३६ ब्रम्हदेव मण्डल - आ.प्रा. अधिकृत - धोलु समिति अध्यक्ष
१३७ उद्धव बहादुर राउत वडा नागरीक मञ्चको संयोजक
१३८ ईश्वर कुमार कार्की वडा नागरिक मञ्च संयोजक
१३९ दिपक कुमार कार्की नवज्योति टोल विकास संस्था १३
१४० अम्बिका बानियाँ म.वि.दल टो.वि. -२ अम्बिका
१४१ राई WCF - सदस्य ८
१४२ सर्मिला दाहाल - पैतोक - अध्यक्ष
१४३ लक्ष्मी - त्रि.न.पा. १
१४४ कुसुम वि.क. त्रि.न.पा.१ CAC



१४५	बद्रीनारायण स्था	N.O.A.F – 96	बद्री
१४६	उद्धव प्र. ढकाल	जि.न.पा कार्यालय	[illegible]
१४७	प्र. किरण ? घतला	जि.प्र. कार्यालय	[illegible]
१४८	राजु तुलाधर	संघ/संस्था प्रतिनिधी-	राजु तुलाधर
१४९.	देवीबहादुर थापा मगर	. सामाजिक परिक्षक -	[illegible]
१५०	हिमाल खड्का	"	

सामाजिक परीक्षकहरु

नामः देव ब. थापा मगर (देवि) **नामः** हिमाल खड्का

दस्तखत : **दस्तखत :**

मितिः२०७० साल कार्तिक